

Vollmachtserklärung zur Abholung des Personalausweises

Hiermit erteile ich:

Name / Vorname: _____

Straße / Hausnummer : _____

PLZ und Wohnort : _____

meinen beantragten Personalausweis

Daten des Bevollmächtigten – bitte ausfüllen :

Name / Vorname :
Straße / Hausnummer :
PLZ / Wohnort :
Geburtstag / -ort :

bei der Ausweisbehörde :

VGem Oberviechtach
Bezirksamtstraße 5, 92526 Oberviechtach

Öffnungszeiten : montags bis freitags 08.00 Uhr bis 12.00 Uhr
donnerstags zusätzlich 13.30 Uhr bis 18.00 Uhr

abholen zu lassen.

**Hinweise: Bei Abholung muss das „alte“ Ausweisdokument vorgelegt werden.
Der Bevollmächtigte muss sich ausweisen können.**

Weitere Erklärungen zur Abholung des Personalausweises

1. Erklärung über den Erhalt des PIN-Briefes (§ 13 PAuswG)

Mir wurde der Brief mit der PIN, der PUK und dem Sperrkennwort zum elektronischen Identitätsnachweis vom Ausweishersteller (Bundesdruckerei in Berlin) zugesandt.

JA

NEIN (wenn NEIN, bitte Punkt 1.1 ausfüllen)

1.1 Der/die Bevollmächtigte ist berechtigt, meinen PIN-Brief von der Ausweisbehörde in Empfang zu nehmen. Sofern sich der PIN-Brief **nicht** bei der Ausweisbehörde befindet, werde ich persönlich vorsprechen, um den Sachverhalt zu klären.

2. Erklärung zum elektronischen Identitätsnachweis (§ 10 Abs. 1 PAuswG)

JA, ich möchte den **elektronischen Identitätsnachweis** (eID-Funktion) **nutzen**.

Mir ist bekannt, dass ich diese Funktion bei jeder Personalausweisbehörde auch nachträglich wieder ausschalten lassen kann.

NEIN, ich möchte den **elektronischen Identitätsnachweis** (eID-Funktion) **nicht nutzen**.

Mir ist bekannt, dass ich diese Funktion bei der ausstellenden bzw. zuständigen Personalausweisbehörde auch nachträglich wieder einschalten lassen kann.

(Ort)

(Datum)

(Unterschrift des Vollmachtgebers)

Vermerke der Ausweisbehörde – wird von der Ausweisbehörde ausgefüllt:

Vollmacht geprüft.

Erklärung über den Erhalt des PIN-Briefes im Ausweisregister vermerkt.

Erklärung zur Nutzung der eID im Ausweisregister vermerkt.

(Ort)

(Datum)

(Unterschrift des Sachbearbeiters)